П Р О Т О К О Л № 1

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

д. Алексеевка от 27.01.2020г.

**Присутствуют на заседании :**

1.Председатель – А.Н.Хазиев

2.Секретарь- О.В.Давыдова

**Члены комиссии:**

3.Депутат – И.С.Шарафутдинов

4. Директор МОБУ СОШ – А.Н.Мартынов

5. Зав. МАДОБУ ЦРР д\сад « Аленушка» - Н.Г.Демина.

**Приглашенных на заседание комиссии – нет.**

**Перечень документов, представленных на рассмотрение комиссии:**

1.Проект плана работы на 2020 год.

**Повестка дня:**

1. Назначение нового заместителя председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

2. Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2020 год. ( Докладывает – А.Н.Хазиев).

**По первому вопросу выступил**: председатель комиссии – А.Н.Хазиев с информацией об увольнении по собственному желанию с 24.01.2020 года управляющего делами Мальцевой Елены Александровны.

Поступило предложение от гр. Шарафутдинова И.С. назначить заместителем председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан Давыдову О.В., которая с 27.01.2020 года занимает должность управляющего делами администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, секретарем назначить заведующего архивом О.Г. Мусину.

Других предложений не поступило. Вопрос вынесен на голосование.

**Результаты голосования:**

«За» - 5 чел.,

«Против» - 0 чел.,

«Воздержался» -0 чел.

**Приняли решение**: утвердить план работы на 2020 год.

**По второму вопросу выступил**: председатель комиссии – А.Н.Хазиев с проектом плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2020 год (приложение к настоящему протоколу).

Поступило предложение от гр. Мартынова А.Н. принять проект плана за основу.

Других предложений не поступило. Вопрос вынесен на голосование.

**Результаты голосования:**

«За» - 5 чел.,

«Против» - 0 чел.,

«Воздержался» -0 чел.

**Приняли решение**: утвердить план работы на 2020 год

Председатель комиссии: А.Н.Хазиев

Секретарь комиссии: О.В.Давыдова

Приложение к протоколу № 1

от 2.01.2020г.

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Алексеевский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Цель проведения мероприятия | Сроки проведения мероприятия | Ответственные за проведение |
| 1 | Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2020 год | Организация планомерной работы по противодействию коррупции в администрации | 1 квартал | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 2 | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных нормативных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Правовое обеспечение деятельности комиссии | По мере поступления | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 3 | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии и включение их в план | Повышение эффективности деятельности комиссии | |  |  | | --- | --- | | по мере поступления |  | | |  |  | | --- | --- | |  | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | |
| 4 | Рассмотрение докладов по результатам проверки достоверности и полноты представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | По мере поступления | Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 5 | |  | | --- | | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих администрации о выполнении ими иной оплачиваемой работы | | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | По мере поступления | Члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 6 | |  | | --- | |  | | Рассмотрение уведомлений коммерческих или некоммерческих организаций о заключении с гражданином, занимавшим должность муниципальной службы в администрации трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией  не рассматривался | |  | |  | | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | По мере поступления | Члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 7 | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы и (или) их замещению | Исключение условий проявления коррупции | По мере поступления | Члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 8 | Размещение на официальном сайте администрации информации о деятельности комиссии | Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | в течение 5 дней  после проведения заседания комиссии | Секретарь комиссии |
| 9 | Отчет об исполнении плана работы за 2020год | Снижение уровня коррупции и избежание возникновения конфликта интересов | декабрь 2018г. | Члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |