



КАРАР

« 24 » ИЮНЬ 2019 й. № 368

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » ИЮНЯ 2019 г.

**О Порядке предоставления грантов Главы
Республики Башкортостан в форме субсидий на развитие
гражданского общества**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», Указом Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2019 года № УГ-81 «О грантах Главы Республики Башкортостан на развитие гражданского общества в Республике Башкортостан» Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления грантов Главы Республики Башкортостан в форме субсидий на развитие гражданского общества;

состав конкурсной комиссии по предоставлению грантов Главы Республики Башкортостан в форме субсидий на развитие гражданского общества.

Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Башкортостан



Р.Ф. Хабиров

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года
№ 368

ПОРЯДОК предоставления грантов Главы Республики Башкортостан в форме субсидий на развитие гражданского общества

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов Главы Республики Башкортостан в форме субсидий на развитие гражданского общества (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», Указом Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2019 года № УГ-81 «О грантах Главы Республики Башкортостан на развитие гражданского общества в Республике Башкортостан».

1.2. Порядок определяет цель предоставления грантов Главы Республики Башкортостан в форме субсидий на развитие гражданского общества (далее – грант), категории и критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение грантов, условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями и ответственность за их нарушение.

1.3. Предоставление грантов осуществляется от имени Главы Республики Башкортостан главным распорядителем бюджетных средств – Министерством семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (далее – Уполномоченный орган) за счет средств бюджета Республики Башкортостан в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в рамках выполнения мероприятий, предусмотренных общественно значимыми проектами на развитие гражданского общества,

разработанными некоммерческими организациями (далее – общественно значимый проект), по следующим номинациям:

«Активная республика» – общественно значимые проекты, реализуемые в интересах жителей Республики Башкортостан, направленные на:

развитие институтов гражданского общества и гражданских инициатив;

гражданско-правовую поддержку населения;

расширение перечня социальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями;

содействие общественно значимой деятельности в области социальной поддержки населения;

развитие благотворительности и добровольчества;

развитие активности граждан в области культурных и творческих инициатив;

развитие инициативы и активности граждан в области духовно-нравственного и патриотического воспитания;

содействие развитию семейных ценностей и традиций, развитие молодежных и детских объединений;

формирование доступной среды для граждан с инвалидностью;

поддержку деятельности в сферах экологии, охраны окружающей среды, защиты животных;

поддержку здорового образа жизни, развитие спорта;

«Добрососедская республика» – общественно значимые проекты, реализуемые в интересах жителей Республики Башкортостан, направленные на:

благоустройство дворовых территорий, зон отдыха, спортивных площадок;

обеспечение общественной безопасности, содействие охране общественного порядка;

организацию детской летней занятости и отдыха;

организацию молодежного движения;

организацию культурно-досуговых мероприятий;

развитие клубных формирований;

поддержку деятельности по комплексному развитию территорий;

создание обучающих программ по управлению проектами по формированию комфортной среды проживания и проектированию зеленых зон;

«Дружная республика» – общественно значимые проекты, реализуемые в интересах жителей Республики Башкортостан, направленные на сохранение традиций гостеприимства, уважения к

традициям разных народов и конфессий, в том числе на:

укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональной напряженности и экстремистских проявлений;

сохранение традиционных нравственных ценностей, духовно-нравственное, патриотическое воспитание в обществе, культурно-просветительскую деятельность, проведение благотворительных акций;

сохранение и развитие культур, традиций и языков народов, проживающих в Республике Башкортостан;

адаптацию и интеграцию представителей разных национальностей.

1.4. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств, в установленном порядке.

1.5. Гранты предоставляются некоммерческим организациям Республики Башкортостан, реализующим общественно значимые проекты (далее – заявитель) и соответствующим следующим требованиям:

соответствие видов деятельности заявителя, предусмотренных в его учредительных документах, целевому назначению гранта;

отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации на дату не ранее 15 рабочих дней до дня сдачи документов;

отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации на дату не ранее 15 рабочих дней до дня сдачи документов;

отсутствие в отношении заявителя процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

отсутствие у заявителя средств, полученных из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на дату не ранее 15 рабочих дней до дня сдачи документов;

заявитель не является государственным и муниципальным учреждением, потребительским кооперативом, товариществом собственников жилья, садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединением граждан, государственной корпорацией, государственной компанией, политической партией;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2. Организация проведения конкурсного отбора общественно значимых проектов

2.1. Гранты предоставляются по результатам проведения конкурсного отбора общественно значимых проектов (далее – конкурс).

2.2. Организатором конкурса является Уполномоченный орган.

2.3. В целях организации проведения конкурса Уполномоченный орган:

размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://grant.openrepublic.ru> (далее – официальный сайт конкурса) в срок не позднее 3 рабочих дней до дня начала приема документов. Объявление о проведении конкурса включает: номинации конкурса, даты начала и окончания приема документов, перечень необходимых документов для участия в конкурсе (далее – заявка), максимальный срок реализации общественно значимых проектов, контактную информацию для получения консультаций;

организует консультирование по вопросам подготовки документов;

организует прием документов со дня начала срока приема документов.

Срок приема документов составляет 10 рабочих дней.

2.4. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

а) информацию о заявителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) описание общественно значимого проекта по форме согласно

приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) смету расходов, планируемых на реализацию общественно значимого проекта, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

г) электронный образ документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявкой обращается представитель заявителя);

д) электронные образы учредительных документов (со всеми внесенными изменениями);

е) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов (допускается представление выписки, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа и сформированной с использованием Интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы);

ж) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), на дату не ранее 15 рабочих дней до дня подачи заявки на конкурс, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) справку, подтверждающую отсутствие у заявителя на дату не ранее 15 рабочих дней до дня подачи заявки на конкурс просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан;

и) электронный образ документа, содержащего сведения о банковских реквизитах, для перечисления гранта;

к) электронные образы согласия от руководителя или иного уполномоченного лица заявителя, руководителя и исполнителей общественного значимого проекта на обработку их персональных данных;

л) справку, подтверждающую отсутствие у заявителя средств из бюджета Республики Башкортостан на дату не ранее 15 рабочих дней до дня подачи заявки на конкурс, полученных в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Заявка на участие в конкурсе подается в электронном виде путем заполнения соответствующих электронных форм на официальном сайте конкурса и присоединения электронных образов документов, указанных в подпунктах «г», «д», «ж-л» настоящего пункта.

Присоединяемые к заявке на участие в конкурсе электронные образы документов должны полностью воспроизводить текст или изображение оригиналов документов, указанных в настоящем пункте, в формате PDF. Каждый документ (все листы) должен быть представлен в виде отдельного файла.

Датой поступления заявки на участие в конкурсе в Уполномоченный орган считается дата ее подачи в электронном виде, в том числе электронных образов документов, указанных в настоящем пункте.

Заявка на участие в конкурсе регистрируется Уполномоченным органом с размещением информации о регистрации на официальном сайте конкурса в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки.

На официальном сайте конкурса размещается информация о каждой зарегистрированной заявке на участие в конкурсе с указанием названия, ОГРН и ИНН заявителя, номинации, названия общественно значимого проекта, краткого описания проекта, юридического адреса заявителя, цели (целей) и задач общественно значимого проекта, запрашиваемой суммы.

2.5. Заявитель вправе не подавать документы, указанные в подпунктах «е», «ж» пункта 2.4 настоящего Порядка. Данные документы запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Заявки, представленные на конкурс, не рецензируются, материалы не возвращаются.

2.7. Заявитель вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении гранта.

2.8. Один заявитель может подать только одну заявку.

2.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок составляет заключение на предмет соответствия их требованиям, предусмотренным пунктами 1.5 и 2.4 настоящего Порядка (далее – заключение).

Основаниями для отказа заявителю в участии в конкурсе являются:

а) несоответствие заявителя и представленных им документов, за исключением документов, полученных в порядке межведомственного взаимодействия, условиям пунктов 1.5 и 2.4 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, определенных пунктом 2.4 настоящего Порядка, за исключением документов, полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

в) недостоверность документов и информации, представленных

заявителем;

г) представление документов позднее 10 рабочих дней со дня начала приема заявок.

2.10. Заключение, указанное в пункте 2.9 настоящего Порядка, передается Уполномоченным органом в конкурсную комиссию по рассмотрению общественно значимых проектов (далее – конкурсная комиссия) не позднее 3 рабочих дней со дня его оформления.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Состав конкурсной комиссии формируется из числа представителей органов государственной власти, некоммерческих организаций, экспертного сообщества, руководителей образовательных, научных и иных организаций, представителей бизнес-сообщества.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, его заместитель, секретарь конкурсной комиссии, иные члены конкурсной комиссии.

3.3. Председатель конкурсной комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на конкурсную комиссию задач.

3.4. Конкурсная комиссия осуществляет свою работу в следующем порядке:

3.4.1. На первом заседании конкурсная комиссия:

а) утверждает перечень общественно значимых проектов, допущенных к участию в конкурсе, по номинациям;

б) утверждает перечень общественно значимых проектов, не допущенных к участию в конкурсе;

в) распределяет призовой фонд по номинациям пропорционально количеству заявителей в каждой номинации по следующей формуле:

$$Pr_i = (OKB / N) \times Pr,$$

где:

Pr_i – призовой фонд по i -номинации;

ОКБ – количество заявителей, допущенных к участию в конкурсе, по i -номинации;

N – количество заявителей, допущенных к участию в конкурсе, по всем номинациям;

Pr – призовой фонд;

г) формирует Экспертный совет для рассмотрения документов заявителей, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с критериями, указанными в приложении № 4 к настоящему Порядку;

д) определяет количество членов Экспертного совета, рассматривающих проекты по каждой номинации.

3.4.2. На втором заседании конкурсная комиссия принимает решение о признании заявителей победителями конкурса в соответствии с пунктом 3.8 Порядка, предоставлении им гранта в размере, определяемом в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

Общий срок работы конкурсной комиссии не может превышать 20 рабочих дней.

3.5. К кандидату в члены Экспертного совета предъявляются следующие требования:

гражданство Российской Федерации;

наличие высшего образования;

общий стаж практической работы не менее 5 лет после получения высшего образования и наличие опыта работы в сфере поддержки и оценки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций или опыта профильной работы в предметной области номинаций (приоритетных направлений) конкурса.

Состав Экспертного совета формируется по представлению членов конкурсной комиссии по номинациям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Члены конкурсной комиссии могут входить в состав Экспертного совета.

3.6. Экспертный совет:

проводит оценку общественно значимых проектов по критериям с использованием балльной системы в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку;

формирует и передает в конкурсную комиссию списки общественно значимых проектов отдельно по каждой номинации с указанием присвоенных баллов.

Общий срок работы Экспертного совета не может превышать 10 рабочих дней.

3.7. Рейтинг заявителей формируется по каждой номинации. Рейтинг заявителей в каждой из номинаций рассчитывается путем сложения всех баллов членов Экспертного совета, полученных заявителями, допущенными к участию в конкурсе, умноженных на коэффициенты значимости критериев, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

3.8. Победителями конкурса в каждой номинации признаются заявители, допущенные к участию в конкурсе, получившие общий рейтинг выше или равный среднему рейтингу в каждой номинации.

Средний рейтинг в каждой номинации рассчитывается по формуле:

$$S_b = (R_{b1i} + R_{b2i} \dots + R_{bni}) / K_u,$$

где:

S_b – средний рейтинг заявителей, допущенных к участию в конкурсе, в i -номинации;

$R_{b1i}, R_{b2i}, \dots, R_{bni}$ – общий рейтинг заявителей, допущенных к участию в конкурсе, в i -номинации;

K_u – количество заявителей, допущенных к участию в конкурсе, в i -номинации.

3.9. Объем гранта, предоставляемого победителю конкурса в каждой номинации, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{ii} = (Pr_i / (R_{b1i} + R_{b2i} \dots + R_{bni})) \times R_{b0i},$$

где:

C_{ii} – объем субсидии победителю конкурса;

Pr_i – призовой фонд в i -номинации;

$R_{b1i}, R_{b2i}, R_{bni}$ – общий рейтинг заявителей, признанных победителями конкурса, в i -номинации;

R_{b0i} – рейтинг заявителя, признанного победителем конкурса, в i -номинации.

3.10. В случае, если запрашиваемый победителем конкурса объем гранта меньше, чем рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, грант предоставляется в запрашиваемом объеме, но не более 15000000 рублей.

В случае, если запрашиваемый победителем конкурса объем гранта больше, чем рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, грант предоставляется в рассчитанном объеме, но не более 15000000 рублей.

В случае, если после распределения между победителями конкурса остаются средства призового фонда в номинации, конкурсная комиссия распределяет оставшиеся средства по формуле, указанной в пункте 3.9 настоящего Порядка, среди победителей конкурса в данной номинации.

3.11. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

3.12. Члены конкурсной комиссии и Экспертного совета не могут делегировать свои полномочия иным лицам и не вправе без поручения конкурсной комиссии по своей инициативе вступать в контакты с участниками конкурса.

Члены конкурсной комиссии и Экспертного совета обязаны соблюдать авторские права заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе, на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными

договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случаях, если член конкурсной комиссии или Экспертного совета лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии или Экспертного совета в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Для целей настоящего Порядка под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии или Экспертного совета понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Информация о наличии у члена конкурсной комиссии или члена Экспертного совета личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии или члена Экспертного совета в ее работе, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

3.13. Конкурсная комиссия принимает решения путем открытого голосования большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя конкурсной комиссии, проводившего заседание.

Решения конкурсной комиссии утверждаются протоколами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя, проводившим заседание.

3.14. Протоколы заседаний конкурсной комиссии утверждаются в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии и размещаются Уполномоченным органом на официальном сайте конкурса в срок не более 3 рабочих дней со дня их утверждения.

3.15. Протокол заседания конкурсной комиссии является основанием для разработки проекта распоряжения Правительства Республики Башкортостан о предоставлении грантов.

4. Порядок предоставления и использования грантов

4.1. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения итогового

протокола заседания конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии представляет Уполномоченному органу итоговый протокол заседания конкурсной комиссии, на основании которого Правительством Республики Башкортостан принимается распоряжение о предоставлении грантов из бюджета Республики Башкортостан.

4.2. Распоряжение Правительства Республики Башкортостан о предоставлении грантов из бюджета Республики Башкортостан является основанием для заключения договоров на финансовое обеспечение затрат (далее – договор) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Башкортостан.

4.3. Условия предоставления грантов:

а) включение заявителя в список победителей конкурса – получателей грантов (далее – получатель гранта), утвержденный протоколом заседания конкурсной комиссии;

б) заключение с получателем гранта договора, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка;

в) установление значений показателей результативности реализации общественно значимого проекта в договоре;

г) соответствие получателя гранта требованиям подпункта «в» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322, на дату не ранее 15 рабочих дней до дня подачи заявки, а именно:

отсутствие у получателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у получателя гранта просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Башкортостан;

отсутствие процессов ликвидации, реорганизации, банкротства;

получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный

налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие у получателя гранта на дату не ранее 15 рабочих дней до дня сдачи документов полученных средств из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

д) согласие получателя гранта на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении гранта, условия о согласии лица, являющегося поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по такому договору (соглашению), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.4. Показателями результативности предоставления гранта по договору являются:

количество добровольцев (волонтеров), привлеченных к реализации общественно значимого проекта;

количество граждан, которым были оказаны социальные услуги в рамках реализации общественно значимого проекта.

4.5. Грант носит целевой характер и не может быть использован на иные цели.

4.6. Перечисление гранта осуществляется ежеквартально в соответствии с графиком, предусмотренным договором.

Ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представленных документов возлагается на получателя гранта.

4.7 Грант перечисляется на расчетный счет, открытый получателем гранта в российской кредитной организации.

4.8. Срок использования гранта определяется договором о предоставлении гранта в индивидуальном порядке с учетом срока реализации общественно значимого проекта, указанного в подпункте «б» пункта 2.4 настоящего Порядка.

Срок действия договора не ограничивается финансовым годом, в котором заключен договор, при этом максимальный срок действия договора может быть не более 12 месяцев со дня его подписания.

4.9. За счет предоставленного гранта запрещается осуществлять следующие виды расходов:

связанных с осуществлением приносящей доход деятельности;
связанных с поддержкой политических партий и избирательных кампаний;

связанных с проведением митингов, демонстраций, пикетирований;
связанных с проведением фундаментальных научных исследований;

связанных с поездками за пределы территории Республики Башкортостан;

по уплате неустойки, пени, штрафов;

на обеспечение текущей деятельности получателя гранта, не связанной с реализацией общественно значимого проекта, включая заработную плату, выплату доходов в виде пособия по временной нетрудоспособности и в виде оплаты отпусков, аренду помещений, не используемых для реализации мероприятий общественно значимого проекта, приобретение, ремонт и реконструкцию помещений;

связанных с уплатой коммунальных услуг;

связанных с оказанием гуманитарной и иной безвозмездной помощи, а также медицинской помощи в экстренной форме;

связанных с вручением премий, организацией чествований с предоставлением денежного вознаграждения;

связанных с приобретением транспортных средств;

связанных с оказанием финансовой помощи, а также предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

связанных с организацией и проведением деловых встреч, переговоров, рабочих совещаний с юридическими и физическими лицами (в том числе в неофициальной обстановке), включая организацию питания и проживания в рамках данных мероприятий;

по уплате налога на прибыль получателя гранта;

по уплате налога на имущество получателя гранта;

связанных с размещением платных публикаций об общественно значимом проекте;

связанных с приобретением иностранной валюты.

4.10. За счет предоставленного гранта получатель гранта вправе осуществлять следующие виды расходов:

административно-управленческие расходы, связанные с реализацией общественно значимого проекта, в размере не более чем 30 процентов от размера предоставленного гранта;

расходы по оплате труда работников (за исключением административно-управленческого персонала) и специалистов, в том числе привлеченных на основании гражданско-правовых договоров, задействованных в реализации общественно значимого проекта, включая

начисления на оплату труда;

расходы по оплате услуг сторонних организаций в рамках реализации общественно значимого проекта (оплата товаров, работ, услуг, в том числе транспортные расходы);

расходы на арендную плату за пользование помещениями, используемыми в целях и в период реализации общественно значимого проекта;

расходы, связанные с приобретением оборудования, необходимого для непосредственного осуществления общественно значимого проекта;

расходы на арендную плату за пользование оборудованием.

4.11. Получатель гранта обязан обеспечить на срок действия договора размещение на своем сайте (при его наличии) и (или) на страницах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о том, что мероприятия общественно значимого проекта осуществляются им за счет средств гранта.

4.12. Уполномоченный орган организует прием финансовых и информационных отчетов о выполнении общественно значимых проектов в сроки, определенные договором, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.13. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля обязаны осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

4.14. В случаях представления получателями грантов недостоверных сведений, содержащихся в документах, нарушения условий, установленных при предоставлении грантов, выявленных по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, получатель гранта обязан осуществить возврат гранта, использованного с нарушением, в бюджет Республики Башкортостан.

Требование о возврате гранта в бюджет Республики Башкортостан (далее – требование) направляется Уполномоченным органом получателю гранта в течение 7 рабочих дней со дня установления фактов нарушений с указанием платежных реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации.

Возврат гранта производится получателем гранта в течение 30 календарных дней со дня получения требования. В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

В случае использования гранта не в полном объеме неиспользованная часть гранта подлежит возврату на лицевой счет Уполномоченного органа.

4.15. Получатель гранта несет ответственность за недостижение значений показателей результативности, установленных в договоре о предоставлении гранта. Сумма гранта подлежит сокращению в размере 5% за каждое недостигнутое значение показателя.

Получатель гранта осуществляет возврат в бюджет Республики Башкортостан суммы гранта, размер которой был сокращен, в течение 30 календарных дней со дня получения акта об установлении факта недостижения значений показателей результативности предоставления гранта, установленных договором.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
Главы Республики Башкортостан в
форме субсидий на развитие
гражданского общества

ИНФОРМАЦИЯ

о некоммерческой организации Республики Башкортостан,
реализующей общественно значимые проекты

Полное наименование организации (в соответствии с
уставом): _____.

Дата регистрации: _____.

Юридический адрес: _____.

Фактический (почтовый) адрес: _____.

Телефон/факс организации: _____.

Сайт в сети Интернет/страница в социальной сети: _____.

E-mail _____.

Фамилия, имя, отчество руководителя организации: _____.

Контактные телефоны организации: _____.

Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера организации: _____.

Контактные телефоны главного бухгалтера организации: _____.

Банковские реквизиты организации:

ИНН	
КПП	
ОКПО	
ОКВЭД	
ОГРН	
Наименование учреждения банка	
Местонахождение банка	
ИНН/КПП банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
Расчетный счет	

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
Главы Республики Башкортостан в
форме субсидий на развитие
гражданского общества

ОПИСАНИЕ
общественно значимого проекта

1. Сведения общего характера

- 1.1. Наименование организации: _____.
- 1.2. Муниципальный район: _____.
- 1.3. Название общественно значимого проекта: _____.
- 1.4. Номинация конкурса: _____.
- 1.5. Территория реализации общественно значимого проекта
(указать перечень городских округов и муниципальных районов
Республики Башкортостан, обосновать их выбор) _____.
- 1.6. Продолжительность реализации общественно значимого
проекта: _____ (месяцев).
- 1.7. Финансирование общественно значимого проекта:

Запрашиваемые бюджетные средства (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Всего (руб.)

- 1.8. Команда общественно значимого проекта (квалифицированные
специалисты):

Фамилия, имя, отчество	Образование, квалификация, опыт работы	Основные функции

- 1.9. Партнеры проекта (необходимо указать всех партнеров
общественно значимого проекта с указанием их конкретного вклада в
реализацию общественно значимого проекта):

Наименование организации	Краткие сведения об организации	Участие в реализации общественно значимого проекта

2. Описание проекта

2.1. Описание конкретной социальной проблемы, на решение которой направлен общественно значимый проект (не более 1 страницы): _____.

2.2. Цель общественно значимого проекта: _____.

2.3. Задачи общественно значимого проекта: _____.

2.4 Краткое описание общественно значимого проекта (не более 1 страницы): _____.

2.5. Описание мероприятий общественно значимого проекта:

№ п/п	Задача	Наименование мероприятия	Дата начала и окончания мероприятия	Ожидаемые итоги

2.6. Ожидаемые (количественные и качественные) результаты реализации общественно значимого проекта: _____.

2.7. Привлечение к реализации общественно значимого проекта добровольцев (обоснование необходимости участия добровольцев, воздействие общественно значимого проекта на развитие добровольчества в республике в целом): _____.

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
Главы Республики Башкортостан в
форме субсидий на развитие
гражданского общества

СМЕТА
предполагаемых затрат на реализацию мероприятий
общественно значимого проекта

№ п/п	Наименование статей расходов	Всего (руб.)
1	2	3
1	Оплата труда штатных работников	
2	Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам	
3	Страховые взносы	
4	Командировочные расходы	
5	Офисные расходы (аренда нежилого помещения, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)	
6	Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы	
7	Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы	
8	Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы	
9	Расходы на проведение мероприятий	
10	Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы	
11	Прочие прямые расходы	
	Итого	

Расшифровка статей расходов

1. Затраты на фонд оплаты труда штатных работников:

Должность	Сумма в месяц (руб.)	Количество месяцев	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

2. Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам:

Должность	Вознаграждение по одному договору (руб., включая НДФЛ)	Количество договоров	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

3. Страховые взносы:

Наименование расходов	Ставка, %	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Страховые взносы с выплат штатным работникам				
Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам				
Итого по статье				

4. Командировочные расходы:

Цель поездки и место назначения (если оно определено)	Расходы на одного работника (руб.)	Количество работников	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

5. Офисные расходы (аренда нежилого помещения, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы):

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

6. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы:

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

7. Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы:

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

8. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы:

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

9. Расходы на проведение мероприятий:

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

10. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы:

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

11. Прочие прямые расходы:

Наименование статьи расходов	Стоимость (руб.)	Количество	Запрашиваемая сумма (руб.)	Софинансирование (при наличии) (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Итого по статье					

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
Главы Республики Башкортостан
в форме субсидий
на развитие гражданского общества

КРИТЕРИИ
оценки общественно значимых проектов

№ п/п	Критерии оценки общественно значимых проектов	Кoeffициент значимости	Баллы
1	2	3	4
1	Социальная значимость общественно значимого проекта (далее – проект)	0,1	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
1.1	В проекте четко сформулирована социальная проблема и подробно обосновывается необходимость решения данной социальной проблемы, подтверждается недостаточность существующих мер ее решения. Обоснована потребность целевых аудиторий в участии в проекте. Ожидаемые результаты реализации проекта имеют высокую значимость для улучшения жизни жителей Республики Башкортостан		от 8 до 10 баллов
1.2	В проекте обозначены социальная проблема и потребность целевых аудиторий в ее решении. Прослеживается социальная значимость проекта для Республики Башкортостан. Однако сведения недостаточно обоснованы либо сформулированы нечетко, неоднозначно		от 4 до 7 баллов
1.3	В проекте нечетко обозначена социальная проблема. Предложенные меры не коррелируются с потребностями целевых аудиторий. Значимость проекта для целевых аудиторий и для Республики Башкортостан в целом минимальна. В проекте не учтена информация о реализуемых (реализованных) эффективных практиках по тематике проекта, при сравнении с которыми предлагаемые		от 0 до 3 баллов

1	2	3	4
	методики являются недействительными и малоэффективными. Проект не внесет важного вклада в развитие социальной сферы Республики Башкортостан		
2	Актуальность (актуальность заявленной темы проекта соответствующей номинации конкурса)	0,05	количество баллов – от 1 до 10 баллов, из них:
2.1	Проект актуален. Обоснована актуальность заявленной темы проекта соответствующей номинации конкурса		от 8 до 10 баллов
2.2	В проекте обозначена актуальность заявленной темы проекта соответствующей номинации конкурса. Однако информация недостаточно обоснована либо сформулирована нечетко		от 4 до 7 баллов
2.3	Проект неактуален. Не обоснована актуальность заявленной темы проекта соответствующей номинации конкурса		от 0 до 3 баллов
3	Логичность проекта (последовательность и взаимосвязь частей проекта)	0,1	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
3.1	Проект представляет собой комплекс мероприятий в рамках установленного бюджета проекта. Цель и задачи четко сформулированы, способствуют решению обозначенной социальной проблемы. Предлагаемые мероприятия целесообразны, логичны, последовательны, направлены на решение целей и задач проекта и соответствуют запланированным результатам, что отражает системный подход к планированию деятельности в рамках проекта. Все части проекта взаимосвязаны, в заявленных сведениях отсутствуют противоречия		от 8 до 10 баллов
3.2	Общая логика проекта выстроена, однако присутствуют отдельные нарушения взаимосвязи частей проекта (прослеживаются несоответствие между целью и масштабом		от 4 до 7 баллов

1	2	3	4
	мероприятий и (или) предложенными методами реализации проекта, уровнем вовлеченности целевых аудиторий в мероприятия проекта либо другие расхождения). Нечетко сформулированы цель и задачи проекта. Представлен план мероприятий, в котором отражены не все этапы реализации проекта		
3.3	Проект построен с грубым нарушением логической последовательности. Цель и задачи проекта не повлияют на решение социальной проблемы либо цель и задачи проекта не сформулированы. Предлагаемые методы реализации проекта не позволят достичь запланированных результатов. Представлен набор не связанных между собой мероприятий, которые не будут способствовать решению социальной проблемы, либо масштаб и сроки реализации мероприятий не позволят достичь цели и задач проекта		от 0 до 3 баллов
4	Реалистичность проекта (возможность решить обозначенную социальную проблему путем реализации мероприятий)	0,15	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
4.1	В проекте представлены и подтверждаются сведения о значительном опыте некоммерческой организации в реализации проектов по обозначенной теме. В проекте предложены аргументированные и обоснованные методы решения социальной проблемы. Выбор целевых аудиторий и территории реализации проекта обоснован, полностью соответствует масштабу социальной проблемы и имеющемуся опыту социально ориентированной некоммерческой организации. Предложенные в проекте методы решения социальной проблемы позволяют реализовать проект с привлечением всех обозначенных в проекте целевых аудиторий. В проекте разработаны меры устранения возможных рисков, а также предложена система внутреннего мониторинга реализации проекта		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
4.2	<p>В проекте предложены методы решения социальной проблемы, но вызывает сомнение возможность их максимального использования и привлечения для их реализации всех обозначенных в проекте целевых аудиторий с учетом имеющегося опыта социально ориентированной некоммерческой организации. Недостаточно обоснован численный состав целевых аудиторий. В проекте не в полной мере обоснован выбор территории реализации проекта, при этом предложенные методы решения социальной проблемы предполагают охват иной территории.</p> <p>В проекте недостаточно проработаны меры устранения возможных рисков и система внутреннего мониторинга реализации проекта</p>		от 4 до 7 баллов
4.3	<p>В проекте не предложены методы решения социальной проблемы либо представленная информация по данному вопросу недостаточно проработана и обоснована.</p> <p>Численный состав целевых аудиторий и их основные характеристики четко не определены. Предложенный выбор территории реализации проекта не обоснован либо не соответствует решению обозначенной в проекте проблемы. В проекте отсутствует информация о потенциальных рисках реализации проекта и мерах их устранения либо такая информация недостаточно аргументирована</p>		от 0 до 3 баллов
5	Эффективность проекта (соотношение затрат и ожидаемых результатов)	0,2	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
5.1	<p>Соотношение затрат и ожидаемых результатов реализации проекта оптимально и обосновано. Стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проекта, не завышена, уровень оплаты труда специалистов соответствует их квалификации и среднерыночному уровню. Смета затрат на реализацию проекта составлена подробно и детализирована, в ней содержатся</p>		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
	все необходимые пояснения и обоснования каждого вида затрат		
5.2	Соотношение затрат и ожидаемых результатов реализации проекта обосновано. При заявленном уровне затрат возможно достижение большинства ожидаемых результатов проекта. При этом отдельные статьи затрат нуждаются в корректировке и (или) более детальном обосновании		от 4 до 7 баллов
5.3	Соотношение затрат и ожидаемых результатов реализации проекта не в полной мере обосновано. При предусмотренном размере затрат и их распределении по статьям сметы затрат на реализацию проекта заявленные результаты не могут быть достигнуты. Стоимость товаров, работ, услуг, уровень оплаты труда специалистов значительно завышены, либо смета затрат на реализацию проекта не детализирована, не приводятся пояснения по видам и объему затрат		от 0 до 3 баллов
6	Результативность проекта (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта)	0,2	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
6.1	В качестве результатов реализации проекта указаны качественные положительные изменения в состоянии целевых аудиторий. Реализация проекта приведет к позитивным изменениям в сфере, в которой реализуется проект. Реализация проекта будет способствовать развитию социально ориентированной некоммерческой организации. Достигнутые результаты реализации проекта позволят сформировать общественное мнение по социальной проблеме, на решение которой направлен проект, привлечь общественное внимание к социальной проблеме и привлечь широкий круг общественности для ее решения		от 8 до 10 баллов
6.2	В качестве результатов реализации проекта		от 4 до

1	2	3	4
	<p>указаны качественные положительные изменения для целевых аудиторий, но ожидаемые изменения не будут носить масштабного и кардинального характера для сферы, в которой реализуется проект. Проект предусматривает новые методы (способы) предоставления существующих социальных услуг, но не предусматривает расширения их перечня.</p> <p>Достигнутые результаты реализации проекта позволят привлечь общественное внимание к социальной проблеме, но предусмотренные в проекте меры недостаточны для формирования общественного мнения по социальной проблеме и привлечения широкого круга общественности для ее решения. Реализация проекта несущественно повлияет на развитие социально ориентированной некоммерческой организации</p>		7 баллов
6.3	<p>Реализация проекта приведет к незначительным изменениям в сфере, в которой реализуется проект, и окажет незначительное социальное воздействие. Реализация проекта не окажет существенного влияния на целевые аудитории. В проекте не предусматривается совершенствование механизма предоставления социальных услуг.</p> <p>Достигнутые результаты реализации проекта не позволят сформировать общественное мнение по социальной проблеме, на решение которой направлен проект, привлечь общественное внимание к социальной проблеме и привлечь широкий круг общественности для ее решения. Реализация проекта не повлияет на развитие социально ориентированной некоммерческой организации</p>		от 0 до 3 баллов
7	<p>Коллектив проекта (состав и профессиональный уровень специалистов и добровольцев (волонтеров), привлекаемых к реализации проекта)</p>	0,1	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
7.1	<p>К реализации проекта привлекается обоснованное и оптимальное количество</p>		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
	<p>специалистов и добровольцев (волонтеров). В проекте четко определены роли и обязанности всех специалистов и добровольцев (волонтеров). Не вызывает сомнений способность специалистов и добровольцев (волонтеров) в полной мере реализовать проект</p>		
7.2	<p>К реализации проекта привлекается достаточное количество специалистов и добровольцев (волонтеров). Специалисты и добровольцы (волонтеры) проекта имеют квалификацию и опыт, необходимые для реализации большинства мероприятий проекта. В проекте недостаточно четко определены роли и обязанности некоторых специалистов проекта, что может повлиять на эффективность реализации проекта</p>		от 4 до 7 баллов
7.3	<p>К реализации проекта привлекается необоснованно завышенное число привлеченных специалистов и добровольцев (волонтеров). В проекте не определены обязанности большинства специалистов проекта</p>		от 0 до 3 баллов
8	Открытость проекта (взаимодействие с ключевыми заинтересованными сторонами)	0,5	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
8.1	<p>Некоммерческая организация имеет собственный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и ведет страницу (страницы) в социальных сетях. На информационных ресурсах представлена подробная информация о социально ориентированной некоммерческой организации, работниках, доступны документы и отчеты, осуществляется регулярное обновление новостной ленты. В проекте представлены оптимальные и обоснованные методы и каналы коммуникации с целевыми аудиториями проекта, партнерами, участвующими в реализации проекта, средствами массовой</p>		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
	<p>информации и другими заинтересованными сторонами. В проекте представлены план информирования о мероприятиях и ходе реализации проекта и план совместной работы с партнерами, участвующими в реализации проекта</p>		
8.2	<p>Некоммерческая организация имеет собственный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и ведет страницу (страницы) в социальных сетях. При этом на информационных ресурсах представлены только основные сведения о социально ориентированной некоммерческой организации, новостная лента не всегда поддерживается в актуальном состоянии, отчетность представлена не в полном объеме либо отсутствует. В проекте представлены сведения о форматах и методах коммуникации с целевыми аудиториями, партнерами, участвующими в реализации проекта, средствами массовой информации и другими заинтересованными сторонами, но подробный план информирования о мероприятиях и ходе реализации проекта и план совместной работы с партнерами, участвующими в реализации проекта, не представлены. При этом для эффективной реализации проекта требуется большее участие партнеров</p>		от 4 до 7 баллов
8.3	<p>У некоммерческой организации отсутствует собственный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) не ведется страница (страницы) в социальных сетях. В проекте практически не представлены сведения о форматах и методах коммуникации с целевыми аудиториями, партнерами, участвующими в реализации проекта, средствами массовой информации и другими заинтересованными сторонами. Не представлены планы информирования о мероприятиях и ходе реализации проекта и совместной работе с партнерами, участвующими в реализации проекта, либо</p>		от 0 до 3 баллов

1	2	3	4
	партнеры не привлекаются. Обратная связь от аудиторий минимальна либо не предусмотрена		
9	Устойчивость проекта (финансовая устойчивость и перспективы развития проекта)	0,5	количество баллов – от 0 до 10 баллов, из них:
9.1	В проекте отражен четкий план реализации проекта. После окончания реализации проекта за счет средств гранта продолжение реализации проекта может осуществляться за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников, а также путем долгосрочного сотрудничества с партнерами, участвующими в реализации проекта. В проекте предусмотрены система передачи опыта в решении социальной проблемы либо создание механизмов обучения аудиторий, заинтересованных в решении социальной проблемы		от 8 до 10 баллов
9.2	После окончания реализации проекта за счет средств гранта планируется продолжение реализации проекта за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников. Предусматривается привлечение хотя бы одного из партнеров, участвующих в реализации проекта, в рамках среднесрочного либо долгосрочного сотрудничества. При этом для долгосрочной реализации проекта требуется доработка проекта. В проекте отсутствует четкий план развития проекта либо такой план требует доработки		от 4 до 7 баллов
9.3	Проект не предусматривает дальнейшую реализацию и (или) сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, либо предусматривается краткосрочное сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, после окончания реализации проекта за счет средств гранта. В проекте отражены мероприятия по		от 0 до 3 баллов

1	2	3	4
	<p>дальнейшей реализации проекта, но план реализации проекта отсутствует.</p> <p>Передача опыта решения социальной проблемы, полученного в ходе реализации проекта, не предусмотрена, либо недостаточно четко представлены описания работы по передаче такого опыта</p>		

Приложение № 5
к Порядку предоставления
грантов Главы
Республики Башкортостан
в форме субсидий
на развитие гражданского
общества

ОТЧЕТ

о реализации общественно значимого проекта
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(наименование получателя, его полный юридический адрес, Ф.И.О.
ответственного лица)

(название проекта)

Договор о предоставлении гранта № _____ от «___» _____ 20__ г.

Получено за отчетный период: _____
(сумма в рублях)

Из них использовано всего: _____
(сумма в рублях)

1. Финансовый отчет:

№ п/п	Наименование статей расходов	Сумма по смете	Израсходованная сумма, руб.	Остаток средств, руб.	Подтверждающие документы (реквизиты)
	Итого				

2. Описание полученных конечных результатов по общественно значимому проекту:

№ п/п	Мероприятие	Сроки по календарному плану	Полученные итоги (социальный эффект)	Примечание

№ п/п	Мероприятие	Сроки по календарному плану	Полученные итоги (социальный эффект)	Примечание

К отчету о реализации общественно значимого проекта прилагаются:
 пояснительная записка с раскрытием результатов реализации общественно значимого проекта;

образцы (копии) подготовленных в отчетном периоде документов (материалов (исследовательских, методических, учебных и так далее), разработанных в ходе выполнения общественно значимого проекта и отражающих его конечные результаты (в печатном и (или) компьютерном вариантах, в форме аудио- и видеозаписей, копий публикаций в газетах и так далее));

копии публикаций в средствах массовой информации (с указанием наименования средства массовой информации и даты публикации) о конечных результатах реализации проекта (в печатном и (или) компьютерном вариантах и так далее);

копии документов, подтверждающих расходование средств гранта.

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на _____ листах.

Руководитель _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

МП

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года
№ 368

СОСТАВ

конкурсной комиссии по предоставлению грантов
Главы Республики Башкортостан в форме субсидий
на развитие гражданского общества

- | | |
|-----------------|--|
| Мурзагулов Р.Р. | – председатель Совета директоров акционерного общества «Башинформ» (по согласованию) |
| Биккулов И.Н. | – директор государственного автономного учреждения Республиканский центр волонтерского движения и поддержки молодежных инициатив, заместитель председателя конкурсной комиссии (по согласованию) |
| Валеев Ш.Р. | – руководитель ГКУ РБ «Аппарат Общественной палаты Республики Башкортостан», секретарь конкурсной комиссии |
| Артемова Е.А. | – вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата Республики Башкортостан» (по согласованию) |
| Газизова З.Ш. | – председатель Молодежной общественной палаты Республики Башкортостан |
| Ибрагимов А.А. | – директор государственного бюджетного учреждения Дом дружбы народов Республики Башкортостан |
| Канунников К.С. | – председатель Регионального координационного совета сторонников Партии «Единая Россия» в Республике Башкортостан (по согласованию) |

- Кильсенбаев У.Т. – начальник Управления Главы Республики Башкортостан по общественно-политическому развитию
- Назарова У.А. – директор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Учебный центр государственной службы занятости населения»
- Миних В.А. – заместитель председателя Башкирской республиканской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
- Сабирзянова Д.Ш. – председатель Союза медицинского сообщества «Медицинская Палата Республики Башкортостан» (по согласованию)
- Скоробогатова М.М. – Уполномоченный по правам ребенка в Республике Башкортостан (по согласованию)
- Хамиева Г.Р. – руководитель Благотворительного фонда «НАШЕ БУДУЩЕЕ»